

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

A FECAFES - PR – Federação de Cooperativas da Agricultura Familiar e Economia Solidária do Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede em Curitiba - Pr, na Rod BR 116, nº 22881, bairro Tatuquara, CEP 81680-5000, inscrita no CNPJ sob o nº. 14.103.680/000183, neste ato representada pelo Presidente Sra. Aline Pasda, convida as empresas para participar do processo de seleção, na modalidade de **Concorrência, tipo melhor Técnica, para: LOTE 01: Contratação de assessoria para moderar oficina de revisão e qualificação de plano de produção agroecológica do sistema de produção,** conforme meta 01, etapa 1.1; **LOTE 02: Contratação de consultoria especializada para análise, elaboração e qualificação de método para implantação das unidades referência,** conforme meta 01, etapa 1.2, **LOTE 03: Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica,** conforme meta 02, etapa 2.1 **LOTE 04: Contratação de consultoria para implantação do Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência,** conforme meta 02, etapa 2.2; **LOTE 05: Contratação de consultorias especializadas na implementação de unidades referência de produção agroecológica,** conforme meta 03, etapa 3.1 do Termo de Fomento CONVÊNIO nº 901823/2020 Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar/FECAFES PR. Regido pela Lei 13.019/2014 e Decreto 8.726/2016.

**ABERTURA DA SESSÃO**

**DATA: 08 de AGOSTO DE 2023**

**HORÁRIO DE BRASÍLIA: 14:00 horas**

ENDEREÇO: Avenida General Osório, nº440, Andar 02, no bairro Cango, Francisco Beltrão, CEP: 85.604-240.

**ABERTURA DA SESSÃO**

Os pedidos de esclarecimentos relacionados ao presente edital poderão ser formulados por escrito e enviados para o email [projetos@unicafesparana.org.br](mailto:projetos@unicafesparana.org.br), até 02 dias úteis antes da data marcada para entrega da documentação.

As propostas e documentação deverão ser enviadas **exclusivamente pelo correio**, observando-se o horário de funcionamento do correio em cada localidade, **até o dia 07 de agosto de 2023**, em

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

sedex AR, para o endereço do Setor de Projetos da Unicafes PR, na Avenida General Osório, nº440, Andar 02, bairro Cango, Francisco Beltrão, CEP 85604-240, devendo, ainda, toda a documentação do certame, juntamente com o protocolo de postagem no correio, ser encaminhados em arquivo legível, no formato PDF, **no mesmo dia de 07 de AGOSTO de 2023 até as 23:59 horas (horário de Brasília-DF)**, para o e-mail [projetos@unicafesparana.org.br](mailto:projetos@unicafesparana.org.br).

## **1. OBJETO**

**Concorrência, tipo melhor Técnica, para: LOTE 01: Contratação de assessoria para moderar oficina de revisão e qualificação de plano de produção agroecológica do sistema de produção,** conforme meta 01, etapa 1.1; **LOTE 02: Contratação de consultoria especializada para análise, elaboração e qualificação de método para implantação das unidades referência,** conforme meta 01, etapa 1.2, **LOTE 03: Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica,** conforme meta 02, etapa 2.1 **LOTE 04: Contratação de consultoria para implantação do Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência,** conforme meta 02, etapa 2.2; **LOTE 05: Contratação de consultorias especializadas na implementação de unidades referência de produção agroecológica,** conforme meta 03, etapa 3.1 do Termo de Fomento CONVÊNIO nº 901823/2020 Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento/FECAFES PR. Regido pela Lei 13.019/2014 e Decreto 8.726/2016.

## **2. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

- 2.1 A proposta deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, datada e assinada.
- 2.2 Poderão participar da licitação somente empresas que preencham os requisitos mínimos exigidos neste Edital, e que contenham expressamente em seu contrato social ramo de atividade compatível com o objeto licitado.
- 2.3 As pessoas jurídicas estrangeiras, desde que legalmente constituídas no País, operando nos termos da legislação vigente, cujo objeto contratual e/ou classificação de atividades pela Receita Federal ou ramo de atuação permitam a realização dos serviços que contemplam o objeto deste Edital, podem participar da presente licitação.
- 2.4 A participação sujeitará o concorrente a aceitação integral e irrestrita das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, ficando o mesmo e seus respectivos profissionais cientes

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

das obrigações definidas no Regulamento de Contratação de Prestação de Serviços, não podendo alegar desconhecimento quando da realização dos serviços contratados.

2.5 É vedada a participação das empresas que:

- a) não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s).
- b) tenham sofrido restrições de qualquer natureza resultantes de contratos firmados anteriormente com a FECAFES PARANÁ, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, inclusive restrições relacionadas a contrato de trabalho quando tenha havido resolução por justa causa do empregado;
- c) possua algum dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico que seja diretor ou empregado da FECAFES PARANÁ;
- d) estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
- e) estejam reunidas em consórcio;
- f) sejam, simultaneamente, pessoa jurídica do mesmo grupo econômico, sociedades coligadas, controladoras, suas respectivas controladas e empresas cujos sócios, cotistas ou diretores, sejam as mesmas pessoas de outra que esteja participando desta licitação e seus cônjuges ou parentes em primeiro grau.

2.6 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

### **3. APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO**

3.1 A licitante que desejar utilizar a via postal deverá acondicionar os envelopes A HABILITAÇÃO JURÍDICA; B – PROPOSTA TÉCNICA; devidamente lacrados, inseridos em um único envelope e endereçá-lo à Coordenação de Projetos, Avenida General Osório, n° 440, Andar 02, segundo andar, no bairro Cango, Francisco Beltrão, CEP: 85.604-240.

3.2 Os documentos deveram estar acondicionados em envelopes separados, conforme orientação constante no edital (habilitação jurídica e proposta técnica), devidamente identificados e lacrados, e estes inseridos em um único envelope de envio pelo correio, seguindo a orientação de data e formato especificados no edital.

3.3 O envelope enviado, na forma do item anterior, só será aceito se entregue até o dia e horários informados no preâmbulo desta concorrência, sem qualquer violação de seu conteúdo.

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

A Comissão Permanente de Licitação não se responsabilizará pelo não recebimento do envelope até o dia e horário determinados, os quais deverão estar fechados e identificados no lado externo dos envelopes, conforme abaixo descrito:

**ENVELOPE A – HABILITAÇÃO JURÍDICA**

(Nome da Licitante) (CNPJ)

Ref. CONCORRÊNCIA N° 73.2023

**ENVELOPE B – PROPOSTA TÉCNICA**

(Nome da Licitante) (CNPJ)

Ref. CONCORRÊNCIA N° 73.2023

3.4 O representante, ou procurador da licitante, para poder se manifestar nos atos desta Licitação devendo apresentar:

- a) Quando o representante for sócio-proprietário, documento de identificação do representante legal (cópia autenticada) e contrato social e alterações que apontem quem representa a pessoa jurídica (cópia simples);
- b) Quando o representante for procurador, procuração pública ou privada com poderes para participação neste certame (com firma reconhecida do outorgante ou averbada por Tabelião Oficial) acompanhada de documento de identificação pessoal do procurador (cópia autenticada por Tabelião de Notas ou por membro da Comissão de de compras e contratações) e contrato social e alterações que apontem a representação legal da empresa licitante (cópias simples).

3.5 Estando de posse dos documentos originais, o representante legal ou procurador da licitante poderá apresentar cópias simples dos documentos referidos acima ao Presidente da Comissão de Licitação, que procederá a sua análise conferindo-os com os originais apresentados, imprimindo marca com carimbo certificando a cópia apresentada.

**4. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**4.1 Os licitantes devem apresentar os seguintes documentos para habilitação Jurídica:**

- a) Cédula de Identidade de seus dirigentes;

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Prova de inscrição no Certificado Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- d) Prova de Regularidade fiscal - Ministério da Fazenda Federal;
- e) Prova de Regularidade fiscal – Ministério da Fazenda Estadual;
- f) Certidão de quitação Municipal, ou do Distrito Federal, do domicílio ou sede do licitante, na forma da lei;
- g) Prova de regularidade junto do FGTS;
- h) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho;
- i) Declaração, na forma da lei, sujeitando-se às penalidades cabíveis, da inexistência de fato superveniente que possa impedir sua habilitação neste certame, inclusive durante a vigência contratual;
- j) Declaração de que não emprega menores de 18 anos em condições insalubres, perigosas ou penosas e menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos conforme previsão contida.

**4.2 Além das disposições acima indicadas, nos casos de Empresa de Pequeno Porte e Microempresa, faz-se também necessário:**

- a) As Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte que desejam fazer jus ao tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar de 123, de 14 de dezembro de 2006, Capítulo 5, deverão no ato de credenciamento ou juntamente com os documentos de habilitação, apresentar documento oficial que comprove essa condição. (Art.3º da LC 123/2006).
- b) Entende-se por documento oficial: declaração de enquadramento, devidamente registrada na Junta Comercial, declaração da Receita Federal.

**4.3 Em caso de MEI- Micro Empreendedor Individual, sem empregado, é facultada a apresentação do item E, G e H, do tópico 3.9.1**

**5. DA HABILITAÇÃO TÉCNICA**

**5.1** A PROPOSTA TÉCNICA necessita demonstrar que a participante possui condições técnicas para desempenhar as ações e atividades previstas no objeto deste certame.

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

- a) Apresentar o Relatório de Atividades da empresa – pessoa jurídica, ou do proprietário, com comprovação de atividades práticas, que demonstrem capacidade para o desenvolvimento do conjunto de atividades previstas neste edital;
- b) Apresentar Atestados de Capacidade Técnica, fornecidos por entidades públicas ou privadas, idôneas, para os quais a licitante tenha prestado serviços de acordo com os especificados no Edital;
- c) Apresentar Proposta Técnica, descrevendo de forma qualitativa, a metodologia de desenvolvimento das ações previstas neste edital;
- d) A proposta deverá ser acompanhada pelos currículos dos profissionais que executarão as atividades com comprovação de experiência sobre as ações previstas neste edital.
- e) A ausência de quaisquer declarações ou documentos constantes dos itens anteriores, próprios ou de terceiros, ou a omissão de informações neles solicitadas, implicará na desclassificação da proponente.

## **6. DA ANÁLISE E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

6.1 O julgamento das propostas será objetivo, realizado em conformidade com o tipo de licitação, com os critérios estabelecidos neste ato convocatório e de acordo com os fatores exclusivamente nele referidos. Será considerada mais vantajosa aquela proposta que, em conformidade com os requisitos deste Edital, inclusive com a documentação exigida para habilitação, obtiver maior pontuação final, conforme critérios estabelecidos nos itens abaixo.

6.2 Primeiramente será verificado o atendimento das propostas às condições definidas neste edital, sendo desclassificadas, pela Comissão, aquelas que não atendam ao instrumento convocatório.

6.3 Não serão aceitos pela Comissão quaisquer documentos ou envelopes que sejam encaminhados por fax ou e-mail ou que cheguem fora do horário estabelecido para o seu recebimento.

6.4 A Comissão receberá os envelopes contendo as propostas e documentações, os quais serão assinados por todos os membros da Comissão de compras e contratações que atestarão a sua inviolabilidade, e em seguida procederão à abertura dos envelopes contendo a documentação de habilitação – item 3.6 deste Edital (ENVELOPE “A”).

6.5 As licitantes que não cumprirem com a qualificação necessária para habilitação serão excluídas do certame.

6.6 Procedida à análise dos documentos de habilitação (ENVELOPE “A”), a Comissão de compras e contratação consignará em ata os licitantes classificados e os excluídos do certame e

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

prosseguirá com a análise da proposta técnica (ENVELOPE “B”), calculando-se a sua respectiva Pontuação Técnica (PT), de acordo com o previsto no edital.

6.8 Procedida à análise da proposta técnica (ENVELOPE “B”), a Comissão de compras e contratação, consignará em ata os índices de cada licitante classificado, excluído do certame os licitantes que não atingirem 60% do maior índice técnico (IT).

Serão desclassificadas as propostas:

- a) Que não atendam às exigências do instrumento convocatório;
- b) Que apresentem preços simbólicos, irrisórios ou excessivos, incompatíveis com os praticados no mercado.
- c) Que sejam inexequíveis, ou seja, a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste edital.
- d) Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, para efeito de comprovação de sua exequibilidade.
- e) Que não atendam às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- f) Que sejam indiretas ou condicionadas a outros fatores.

6.9 Após análise detalhada, será procedido o cálculo da pontuação final (PF) de cada licitante, sendo consignado em ata, pela Comissão, a pontuação final (PF) de cada licitante, em ordem decrescente, segundo a ordem classificatória.

6.10 Os envelopes contendo as propostas serão rubricadas pela Comissão, facultando-se aos representantes das licitantes o seu exame, registrando-se em ata as anotações.

6.11 A pontuação técnica (PT) será formada pelos itens Capacidade Técnica (CT), Tempo de Experiência (TE) e Elaboração de Proposta Técnica de acordo com o Edital (EPT), conforme as regras abaixo estabelecidas:

g) Capacidade Técnica (CT), limitada a **60 (sessenta)** pontos, comprovada por meio dos seguintes documentos:

1. Atestados de capacidade técnica emitidos por organizações cuja atuação esteja em sintonia com os preceitos do cooperativismo solidário e da agricultura familiar, e /ou similares. **05 (cinco) pontos por atestado, limitado a 20 (vinte) pontos.**
2. Comprovação curricular do profissional responsável pela execução das atividades previstas do no edital. **05 (cinco) pontos por atestado, limitado a 20 (vinte) pontos.**

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

**3. Tempo de Experiência em atividade afim (TE) comprovado por meio de declarações das ações realizadas, 05 (cinco) pontos a cada declaração, limitado a 20 (vinte) pontos.**

h) Elaboração da Proposta Técnica de acordo com o Edital (EPT), **limitada a 40 (quarenta) pontos**, onde será analisada a adequação ao Projeto do Convênio, auferindo-se pontuação de 0 a 10 para cada um dos itens a partir de critérios de análise de metodologia, formato de ação e previsão de resultados.

6.12 Será desclassificado o licitante que obtiver pontuação igual a 0 em qualquer um dos itens.

6.13 Será desclassificada a proposta que não atender às exigências deste edital e seus anexos;

6.14 Concluídas as fases de valoração e avaliação das propostas técnica, as licitantes serão classificadas, de acordo com a Pontuação Final (PF) obtida.

6.15 Será considerada mais vantajosa a proposta de **MAIOR PONTUAÇÃO FINAL (PF)**.

6.16 Havendo empate entre as propostas que se enquadrem como vencedora, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte, na forma prevista na Lei Complementar n.º 123/2006 e alterações.

6.17 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

6.18 Na hipótese de inabilitação da licitante prevista no item anterior e assim sucessivamente até que seja declarada a vencedora.

6.19 No mesmo ato e forma em que for divulgado o resultado do julgamento dos recursos interpostos, será declarada a licitante vencedora, observado o procedimento previsto no edital. No caso de desclassificação de todas as propostas apresentadas, a licitação será declarada fracassada.



## **7. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

7.1 Os licitantes que manifestarem expressamente e durante a realização do procedimento de abertura de envelopes o interesse em recorrer terão o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para fazê-lo, a contar da data da lavratura da Ata, ficando estabelecido o mesmo prazo para a apresentação, pelos demais licitantes de contrarrazões contado a partir do dia de término do prazo concedido para recurso, com o registro em Ata da síntese das suas razões.

7.2 Os recursos serão dirigidos à Comissão de compras e contratações, que poderá reconsiderar seu ato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou então, neste mesmo prazo, encaminhar o recurso, devidamente instruído ao Superintendente, que proferirá a decisão no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento.

7.3 Os resultados dos recursos serão divulgados mediante fundamentação, por escrito, e comunicados a todos os licitantes via e-mail.

7.4 O provimento de recursos pela autoridade competente importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **8. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

8.1 Inexistindo manifestação recursal ou sendo improvidos os recursos, caberá à Comissão de Licitação lavrar em Ata o julgamento das propostas de preços, com o posterior envio do procedimento licitatório para a homologação e a adjudicação, sendo então divulgado aos licitantes o resultado final do certame licitatório.

8.2 A Presidente da FECAFES poderá revogar a licitação por razões de conveniência da entidade ou por vício de legalidade.

## **9. DAS PENALIDADES**

9.1 A desistência formulada por qualquer das licitantes após a abertura das propostas sujeitar-lhe-á ao pagamento de multa equivalente a 10% (dez por cento) do valor médio previsto no

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

edital, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão;

9.2 A recusa injustificada na assinatura do contrato dentro do prazo, fixado no ato convocatório, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, ficando sujeito à multa de 2% (dois por cento) do valor total que lhe for adjudicado, perda do direito à contratação e suspensão do direito de licitar e contratar com a FECAFES PR por prazo não superior a dois anos;

9.3 A prática de ilícitos em quaisquer das fases do procedimento licitatório, o descumprimento de prazos e condições e a inobservância das demais disposições da presente convocação, implicarão na suspensão do direito de licitar e contratar com a FECAFES PR por prazo não superior a 2 (dois) anos;

9.4 Para aplicação das penalidades aqui previstas, a licitante será notificada para apresentação de defesa prévia, no prazo de cinco dias úteis, contados da notificação;

9.5 As penalidades previstas neste edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis;

9.6 O valor das multas aplicadas será descontado dos pagamentos e, se for o caso, cobrado judicialmente.

**10. ESTIMATIVA DE CUSTO**
**LOTE 01:**

<b>META 01. Realização de 03 oficinas de trabalho para desenvolver metodologia para elaboração dos planos de reconversão agroecológica dos sistemas de produção</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>TOTAL</b>
1.1 Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica	Horas técnicas	18	R\$ 200,00	R\$ 3.600,00
1.2 Contratação de consultoria para implantação do Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência	Horas técnicas	50	R\$ 200,00	R\$ 10.000,00
<b>META 02. Realizar 10 oficinas para sensibilizar Cooperativas para implantar planos de ATER</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>TOTAL</b>
2.1 Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica	Horas técnicas	16	R\$ 200,00	R\$ 3.200,00
2.2 Contratação de consultoria para implantação do	Horas	60	R\$ 200,00	R\$ 12.000,00

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**  
 Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência	técnicas			
<b>META 03. Implantar e acompanhar 10 unidades referência de produção agroecológica de produção e vida familiar</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quant.</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>TOTAL</b>
3.1 Contratação de consultorias especializadas na implementação de unidades referência de produção agroecológica	Horas técnicas	300	R\$ 200,00	R\$ 60.000,00

## 11. DA CONTRATAÇÃO

11.1 Será contratada pessoa jurídica selecionada neste Edital que apresentar, nos prazos definidos a documentação de habilitação de acordo com as exigências do Edital;

11.2 Se a licitante vencedora da Concorrência não apresentar situação regular, no ato da contratação, não apresentar a documentação exigida para celebração do contrato, ou recusar-se injustificadamente a firmar o instrumento contratual, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da devida convocação, é facultado à FECAFES PR convocar as participantes classificadas remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato nas mesmas condições da primeira colocada, para fazê-lo em igual prazo, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis;

11.3 O contrato resultante deste Edital somente terá validade e eficácia depois de aprovado pela Diretoria Executiva da FECAFES PR;

11.4 A vencedora do certame se obriga a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, às mesmas condições de habilitação e qualificação exigida no Edital.

11.5 Antes da assinatura do contrato, a FECAFES PR poderá desclassificar a proponente vencedora, caso tenha conhecimento de qualquer fato anterior ou posterior ao julgamento desta licitação que venha desaboná-la, que caracterize inidoneidade ou que prejudique sua habilitação, sem prejuízo das penalidades previstas no item 7.

## 12. DAS OBRIGAÇÕES

12.1 São obrigações da Contratada:

- a) Cumprir os cronogramas e o fornecimento dos serviços estipulados neste documento;

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

- b) Resolução de problemas relacionados à má prestação dos serviços e que não esteja em conformidade com o especificado neste Edital;
- c) Garantir o fornecimento dos serviços contratados pela FECAFES PR em tempo hábil de acordo com o cronograma do projeto;
- d) Reembolsar à FECAFES PR o valor correspondente ao preço dos serviços deste certame, em virtude de não poder fornecer os serviços contratados no tempo estipulado no item anterior, subtraído o valor da multa de reembolso e demais taxas fixadas por dispositivos legais que regulam a matéria, devidamente comprovado;
- e) Ressarcir à FECAFES PR o valor correspondente no caso de execução do objeto contratado em desacordo com suas especificações;
- f) Fornecer, juntamente com o faturamento, os créditos decorrentes da não execução do objeto contratado, efetuando o respectivo abatimento;
- g) Manter, em horário de expediente, número suficiente de funcionários para atender às requisições feitas pela FECAFES PR;
- h) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela FECAFES PR, quando da execução dos serviços contratados;
- i) Fiscalizar o perfeito cumprimento do objeto do contrato, cabendo-lhe integralmente o ônus decorrente;
- j) Arcar com eventuais prejuízos causados à FECAFES PR e/ou a terceiros provocados por interferência ou irregularidade cometidas por seus empregados, convenientes ou preposto, no fornecimento dos serviços do objeto do Contrato;
- k) Cumprir e fazer cumprir seus prepostos conveniados, leis, regulamentos e postura, bem como quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes à matéria objeto do contrato, cabendo-lhes única e exclusiva responsabilidade pelas consequências de qualquer transgressão de seus prepostos ou convenientes;
- l) Arcar com as despesas diretas e indiretas, tais como salários, alimentação, transportes, diárias, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciárias e de

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

ordem de classe, indenizações civis e quaisquer outras que forem devidas aos empregados no desempenho dos serviços, objeto da licitação, ficando ainda a FECAFES PR isenta de qualquer vínculo empregatício com esses trabalhadores;

- m) Manter atualizada a habilitação exigida no Edital;
- n) Executar todos os serviços e cumprir todas as atividades de acordo com as especificações técnicas constantes no Termo de Referência;
- o) Cumprir todas as orientações da CONTRATANTE para o fiel desempenho das atividades específicas;
- p) Providenciar a emissão e envio de Notas Fiscais/Faturas referente ao evento realizado à contratante nos prazos fixados; e
- q) Permitir o livre acesso da CONTRATANTE, da entidade concedente e/ou dos órgãos de controle aos documentos e registros contábeis da CONTRATADA, conforme previsto na Portaria Interministerial 424, de 2016.
- r) A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias na contratação objeto da presente Concorrência, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato.

**13. São obrigações da Contratante**

- a) Fiscalizar e acompanhar a execução do contrato;
- b) Exercer a fiscalização dos serviços por servidores designados e documentar as ocorrências havidas;
- c) Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;
- d) Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do contrato a ser firmado; e providenciar os pagamentos à contratada mediante Notas Fiscais/Faturas, devidamente atestadas, nos prazos fixados.
- e) Prestar aos funcionários da CONTRATADA todas as informações e esclarecimento que eventualmente venham a ser solicitados;
- f) Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções e alterações do mesmo;

g) Aplicar as sanções administrativas que se fizerem necessárias.

#### **14. ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO NA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

14.1 A execução dos serviços será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Contratante;

14.2 Quaisquer exigências da fiscalização do contrato inerentes ao objeto do contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada;

14.3 O representante da FECAFES PR anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos serviços aqui mencionadas, determinando o que for necessária à regularização das falhas observadas;

14.4 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas pela FECAFES PR, em tempo hábil, para adoção das medidas convenientes;

14.5 A contratada deverá manter preposto, aceito pela FECAFES PR, durante o período de vigência do Contrato, para representá-la na execução dos serviços ora contratados;

14.6 A fiscalização do contrato verificará se os serviços foram prestados de acordo com as exigências do Edital e anexos;

14.7 Estando os serviços realizados em conformidade, a Nota Fiscal/Fatura deverá ser atestada pela fiscalização do contrato e enviada ao setor financeiro para o pagamento devido;

14.8 Em caso de não conformidade, a Contratada será notificada, por escrito, para as providências previstas na legislação vigente.

#### **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES**

15.1 Em caso de inexecução do contrato, erro de execução imperfeita, mora de execução inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada está sujeita às seguintes sanções administrativas, garantida prévia defesa.

15.2 Advertência por escrito, sempre que verificadas pequenas irregularidades, para as quais haja concorrido.

15.3 Aplicação de multas, sempre que verificados descumprimento do objeto do contrato nas condições estabelecidas em que resultar em danos ou prejuízo físico na execução do objeto e financeiro à contratante, nos seguintes termos e condições:

- a) 1% (um por cento) sobre o valor total estimado do contrato, por dia de atraso no início da prestação dos serviços, objeto deste Edital, limitado a 10% (dez por cento) do mesmo valor.

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

- b) De 2% (dois por cento) sobre o valor total estimado do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato não especificado nas outras alíneas deste inciso, aplicada em dobro de reincidência.
- c) De 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado do contrato, no caso de recusa injustificada da vencedora em firmar o instrumento do contrato ou deixar de apresentar os documentos exigidos para a sua celebração, nos prazos e condições estabelecidas neste Edital, independentemente das demais sanções cabíveis.
- d) De 10% (dez por cento) sobre o valor total estimado do contrato, no caso de rescisão do contrato por ato unilateral da contratante, motivado por culpa da Contratada, garantida defesa prévia, Independente das demais sanções cabíveis.

15.4 No processo de aplicação de sanções, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada defesa prévia do interessado no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

15.5 O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. A critério da Contratante poderá ser utilizado o valor contratual devido para cobrir dívidas de responsabilidade da Contratada para com ela, relativo a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

15.6 A causa determinante da penalidade deverá ficar plenamente comprovada e o fato a ser punido comunicado por escrito pela Contratante à Contratada, após o regular processo administrativo.

15.7 As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas em se tratando de casos fortuitos ou de força maior, devidamente comprovados, e a critério da FECAFES PR.

15.8 O prazo para apresentação de recursos das penalidades aplicadas é de 05 (cinco) dias úteis contados da data de recebimento da notificação.

15.9 As penalidades previstas neste instrumento são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, garantida a prévia defesa.

## **16. DO PAGAMENTO**

16.1 O pagamento será efetuado pela FECAFES PR no prazo máximo de até quinze dias corridos após a entrega dos serviços à FECAFES PR, mediante a apresentação dos produtos e Nota Fiscal correspondente, atestada pelo setor responsável pelo recebimento, emitida de forma legível e sem rasuras;

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

16.2 A FECAFES PR reserva o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços faturados não estiverem de acordo com o contrato;

16.3 Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto houver pendência de liquidação de qualquer obrigação financeira ou contratual;

16.4 No caso de incorreção dos documentos apresentados, inclusive da Nota Fiscal, serão os mesmos restituídos à contratada para as correções necessárias, não respondendo a FECAFES PR por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes;

16.5 É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Edital, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto ou desconto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes;

16.6 Para efeito de pagamento, a FECAFES PR procederá às retenções tributárias previstas na legislação em vigor, aplicáveis a este instrumento.

## **17. DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO**

17.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão.

17.2 Os procedimentos de rescisão contratual, tanto os amigáveis, como os determinados por ato unilateral da Contratante, serão formalmente motivados, asseguradas, à Contratada, na segunda hipótese, a produção de contraditório e a dedução de ampla defesa, mediante prévia e comprovada intimação da intenção da FECAFES PR para que, se o desejar, a Contratada apresente defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados de seu recebimento e, em hipótese de desacolhimento da defesa interponha recurso hierárquico no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação comprovada da decisão rescisória.

## **18. Quanto à sua forma a rescisão poderá ser:**

- c) por ato unilateral e escrito da FECAFES PR.
- d) amigável, por acordo entre as partes, reduzidas a termo no processo da contratação, desde que haja conveniência para a (NOME DA CONVENENTE);
- e) judicial, nos termos da legislação;



**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

- f) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- g) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos e prazos, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade de conclusão do serviço ou do fornecimento nos prazos estipulados;
- h) O atraso injustificado do início dos serviços ou fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE;
- i) A paralisação do serviço ou do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE;
- j) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, salvo expressa autorização da CONTRATANTE, a associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, de posição contratual, bem como fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA, desde que prejudique a execução do contrato ou implique descumprimento ou violação, ainda que indireta das normas legais que disciplinam as licitações;
- k) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- l) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;
- m) A dissolução da sociedade;
- n) A alteração social ou a modificação da finalidade ou estrutura da empresa, desde que prejudique a execução do instrumento contratual;

**Parágrafo Único** - Além das condições estipuladas no caput, ante a falta de interesse das partes contratantes na continuidade da prestação de serviços, caberá rescisão contratual do presente instrumento, no todo ou em parte, mediante notificação prévia de 15 (quinze) dias, dando a plena quitação dos serviços até a data da rescisão.

## **19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

19.1 As normas que disciplinam este instrumento serão sempre interpretadas em favor da

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**

Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura contratação e dos princípios da legalidade e isonomia;

19.2 É facultado à FECAFES PR, quando a vencedora do certame não aceitar ou não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos, sem prejuízo das sanções cabíveis à empresa desistente, negociar com a segunda classificada ou revogar a licitação.

19.3 Após a homologação do certame, a vencedora será convocada por escrito e/ou email, para assinar o contrato;

19.4 As participantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a FECAFES PR não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de Concorrência;

19.5 As participantes do certame são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo;

19.6 Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão;

19.7 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização da concorrência na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, e desde que não haja comunicação oficial em contrário;

19.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na FECAFES;

19.9 Para as demais condições de fornecimento, observar-se-ão as disposições constantes dos anexos deste Edital.

19.10 A FECAFES PR poderá adiar o cronograma de realização deste certame, dando conhecimento aos interessados, mediante publicação no seu *site* na internet: .

19.11 A participação neste certame implicará aceitação integral e irrevogável das normas estabelecidas pelo Edital e seus anexos, bem como, na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso.

19.12 As questões decorrentes da execução deste Edital, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão apreciadas e julgadas no foro de Francisco Beltrão/PR com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

19.13 É parte integrante deste Edital:

Anexo I	TERMO DE REFERÊNCIA
Anexo II	DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES
Anexo III	DECLARAÇÃO QUE NÃO UTILIZA MÃO-DE-OBRA DE MENORES DE 18 ANOS

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

Anexo IV	DECLARAÇÃO ATENDIMENTOS DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
Anexo V	MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE
Anexo VI	ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA
Anexo VII	MODELO DE PROPOSTA METODOLÓGICA

Curitiba, 20 de julho de 2023.



ALINE PASDA  
Presidente  
FECAFES PR

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

**Concorrência, tipo melhor Técnica, para: LOTE 01: Contratação de assessoria para moderar oficina de revisão e qualificação de plano de produção agroecológica do sistema de produção,** conforme meta 01, etapa 1.1; **LOTE 02: Contratação de consultoria especializada para análise, elaboração e qualificação de método para implantação das unidades referência,** conforme meta 01, etapa 1.2, **LOTE 03: Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica,** conforme meta 02, etapa 2.1 **LOTE 04: Contratação de consultoria para implantação do Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência,** conforme meta 02, etapa 2.2; **LOTE 05: Contratação de consultorias especializadas na implementação de unidades referência de produção agroecológica,** conforme meta 03, etapa 3.1 do Termo de Fomento CONVÊNIO nº 901823/2020 Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento/FECAFES PR. Regido pela Lei 13.019/2014 e Decreto 8.726/2016.

**2. APRESENTAÇÃO DO PROJETO**

Esse projeto tem como objetivo fortalecer estratégias de desenvolvimento regional do Cooperativismo da Agricultura Familiar e Economia Solidária. Durante décadas, o campo brasileiro foi tratado com um espaço em que convivem dois mundos diferentes: de um lado havia o Brasil rural do “atraso”, herança do passado escravocrata e do latifúndio, que se formou baseado na monocultura e na resistência dos povos tradicionais que praticavam uma agricultura de subsistência e eventualmente voltada ao mercado local. Esse rural dito como subordinado, era visto como portador de uma agricultura do tipo familiar de baixa importância para o dinamismo

**CONVÊNIO N ° 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

econômico nacional. Nesse ambiente havia, portanto, espaço apenas para a aplicação de políticas de cunho social ou compensatório

### **3. OBJETIVO GERAL DO PROJETO**

Desenvolver e implantar programas de desenvolvimento das cooperativas da Agricultura Familiar e Economia Solidária nas regiões próximas a capital do Paraná, através de programas inovadores de intercooperação produtiva e comercial.

### **4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

#### **- Implementar programas de intercooperação**

- Desenvolver a implementação dos programas e estratégias de intercooperação entre os polos regionais e a capital com objetivo de gerar sociais e econômicos positivos nas Cooperativas da Agricultura Familiar.
- Garantir a execução transparente e qualificada do projeto, com assessoria especializada com foco no setor de gestão e prestação de contas.

### **4. DOS PRODUTOS**

**META 01. Realização de 03 oficinas de trabalho para desenvolver metodologia para elaboração dos planos de reconversão agroecológica dos sistemas de produção.**

1.1 Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica

1.2 Contratação de consultoria para implantação do Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência.

**META 02. Realizar 10 oficinas para sensibilizar Cooperativas para implantar planos de ATER**

2.1 Contratação de assessoria para moderar oficina para sensibilizar a capacitar cooperativas para adesão ao programa de produção agroecológica.

2.2 Contratação de consultoria para implantação do Programa de ATER para produção agroecológica em Cooperativas referência

**META 03. Implantar e acompanhar 10 unidades referência de produção agroecológica de produção e vida familiar.**

3.1 Contratação de consultorias especializadas na implementação de unidades referência de produção agroecológica

**CONVÊNIO N.º 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73/2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

**ANEXO II**  
**MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES**  
**DA EMPRESA**

À

(NOME DA EMPRESA)

(ENDEREÇO DA CONVENENTE)

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA PROPONENTE PARTICIPANTE DO CERTAME), CNPJ/MF n.º , sediada (ENDEREÇO COMPLETO DA PARTICIPANTE), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador (a) da Carteira de Identidade n.º ..... e do CPF n.º ....., DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo de CONCORRÊNCIA, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

Nome e número da Identidade do Declarante

**CONVÊNIO N.º 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO QUE NÃO UTILIZA MÃO-DE-OBRA DE MENORES DE 18 ANOS**

À

(NOME DA EMPRESA) (ENDEREÇO DA CONVENIENTE) (RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA PROPONENTE PARTICIPANTE DA CONCORRÊNCIA), CNPJ/MF n.º , sediada (ENDEREÇO COMPLETO DA PARTICIPANTE), por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador (a) da Carteira de Identidade n.º ..... e do CPF n.º ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Local e data

Nome e número da Identidade do Declarante

**CONVÊNIO N.º 901823/2020**  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

#### **ANEXO IV**

### **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À

**A FECAFES - PR – Federação de Cooperativas da Agricultura Familiar e Economia Solidária do Estado do Paraná.**

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº \_\_\_\_\_, sediada à rua/avenida \_\_\_\_\_, setor /bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_ Estado de \_\_\_\_\_, por meio de seu representante, senhor \_\_\_\_\_, na qualidade de proponente do procedimento de seleção \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas cabíveis que possui todos os requisitos exigidos no referido Edital para habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeiro e regularidade fiscal, DECLARANDO ainda, estar ciente de que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará de penalidade à Declarante.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

#### **LOCAL E DATA**

(Identificação e assinatura do representante legal da empresa proponente)



CONVÊNIO N.º 901823/2020  
Ministério Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar.

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO  
PORTE**

À

**A FECAFES - PR – Federação de Cooperativas da Agricultura Familiar e Economia  
Solidária do Estado do Paraná.**

**DECLARAMOS**, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade Concorrência nº 73.2023 Processo nº 73.2023 instaurado pela FECAFES PARANÁ, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº \_\_\_\_\_ **é microempresa ou empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaramos conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência.

Atenciosamente,

---

*(Assinatura do representante legal)*

*Nome:*

*RG n.º:*

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**N.º CONVÊNIO 901823/2020**

**ANEXO VI**

**MODELO DE ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

\_\_\_\_\_ (Nome empresarial ou nome do órgão/entidade pública emitente do atestado), inscrita no CNPJ n.º: \_\_\_\_\_ com sede (endereço completo) \_\_\_\_\_ (n.º de inscrição) \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, infra-assinado, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF/MF n.º \_\_\_\_\_, ATESTA, para os devidos fins, que a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º: \_\_\_\_\_ com sede na (endereço completo) \_\_\_\_\_ (n.º de inscrição) \_\_\_\_\_, executa (ou) para esta empresa, os serviços abaixo especificados:

1 OBJETO: Serviços de .....

2 PERÍODO: de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

3 QUANTIDADE DE POSTOS DE TRABALHO OU EMPREGADOS: \_\_\_\_\_

Atestamos, ainda, que tais serviços estão sendo/foram executados satisfatoriamente, não constando, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Local, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome do Representante Legal da Empresa:

RG:CPF:

Telefone/fax/e-mail para eventual contato:

Observações: 1) Este Atestado é um modelo meramente exemplificativo, podendo, cada licitante, elaborar seu próprio Atestado, desde que dele conste os dados considerados essenciais para sua validade.

**PROCESSO N.º 73.2023**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA N.º 73.2023**  
**Nº CONVÊNIO 901823/2020**

**ANEXO VII**

**PROPOSTA METODOLÓGICA**

**1. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA**

Instituição Proponente:

Responsável pela proposta:

**2. OBJETO DA PROPOSTA**

Objetivo Geral:

Objetivo Específicos:

**3. PROPOSTA METODOLÓGICA**

Metodologia para o desenvolvimento dos itens previstos na concorrência.

**4. DOS PRODUTOS**

Forma de desenvolvimento dos produtos

**5. FORMA DE EXECUÇÃO DA PROPOSTA**

A metodologia proposta na relação com contratata e público alvo

**6. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

Forma de monitoramento e a avaliação

**7. CONCLUSÃO**

Resultados previstos